

CURRICULUM VITAE

Jadwiga Kalinowska



• WYKSZTAŁCENIE

- 2008 – 2009 Studia podyplomowe Wyższa Szkoła
Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie
kierunek: rachunkowość i finanse
- 2003 – 2005 Studia magisterskie Politechnika Lubelska w Lublinie kierunek: zarządzanie i
marketing
- 1999 – 2003 Studia licencjackie Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w
Lublinie kierunek: zarządzanie przedsiębiorstwem
- 1981 – 1985 Technikum górnicze w Rybniku kierunek: przeróbka i przetwórstwo kopalin

• DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

- 2006 – 2009 członek Rady Nadzorczej w LW „Bogdanka” S.A.
- 2002 – nadal auditor wewnętrzny zintegrowanego systemu zarządzania jakością
i środowiskiem
- 1985 – nadal pracownik LW „Bogdanka” w Bogdance
- główny specjalista
 - st. inspektor ds. systemu materiałowego
 - kierownik sekcji przetwarzania danych
 - specjalista ds. obrotu materiałowego

• KURSY I SZKOLENIA

- rozwój funkcji zakupu – nowe zadania, doświadczenia i rozwiązania organizacyjne
- zamówienia publiczne w praktyce
- finanse dla menadżerów niefinansistów – wpływ podejmowanych decyzji na wyniki finansowe przedsiębiorstwa
- ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa
- biuro zarządu w spółce kapitałowej
- controlling procesów biznesowych w produkcji
- odpowiedzialność i kompetencje kadry zarządzającej – prawa, obowiązki i ryzyko związane ze sprawowaniem funkcji, instrumenty zabezpieczające
- nowoczesne zarządzanie magazynem – metody redukcji kosztów, skuteczna organizacja

- podstawy inwestowania na giełdzie
- kurs dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa
- dyplom nr 2993/2007 złożenie egzaminu dla kandydatów na członków rad nadzorczych w spółkach Skarbu Państwa
- kurs audytorów wewnętrznych zintegrowanego systemu zarządzania jakością środowiska
- szkolenie dla audytorów wewnętrznych zintegrowanego systemu zarządzania zgodnego z wymaganiami norm ISO 9001 oraz ISO 14001

• **UMIEJĘTNOŚCI**

- znajomość zagadnień marketingowych
- znajomość budżetowania
- znajomość zagadnień związanych z kontrolą finansową
- zaawansowana znajomość środowiska Windows
- zdolność analitycznego myślenia
- komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów
- terminowość i sumienność w realizacji zadań
- zadaniowe podejście do powierzonych obowiązków
- skuteczne rozwiązywanie problemów
- wytrzymałość na stres
- pewność siebie, operatywność
- zdolność do adaptacji w nowych warunkach

• **JĘZYKI OBCE**

- Angielski - podstawowy
- Rosyjski - średnio zaawansowany

• **ZAINTERESOWANIA**

Podróże, muzyka, książki

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie /zgodnie z ustawą z dnia 29.08.97 r. o Ochronie Danych Osobowych Dz.Ust. nr 133 poz.883/.